

Dit is een vertaling van de originele Engelstalige versie van het EFESC handboek en zijn appendices. Bepalingen in deze Nederlandstalige versie zijn ondergeschikt aan de bepalingen in de originele versie.

Bijlage 4: **EFESC definities van termen**

Verificateur

De Verificateur ondersteunt de kwaliteit van de beoordelingen die worden uitgevoerd door de beoordelaars.

Dit zorgt ervoor dat de competenties volgens de voorschriften worden afgetoetst en de beoordelaars en examencentra worden begeleid, ondersteunt en er actuele branchekennis meegegeven wordt.

Naast de periodieke verificaties, moet er een goede samenwerking worden onderhouden met de beoordelaars om, indien aangewezen, verdere kwaliteitsbewaking te plannen en zo de bekwaamheid en expertise naar de sector te garanderen.

De taken van de verificateur omvatten:

- Het verstrekken van technisch kwalificatieadvies en begeleiding aan beoordelaars, auditoren, productontwikkeling, centra en het team voor kwaliteitszorg.
- Ondersteuning voor beoordelaars door recente technische updates en norm bepalende evenementen aan te bieden en door hen te helpen bij het verkrijgen van verdere training en kwalificaties.
- Evalueren en rapporteren aan beoordelaars, centra en / of nationale agentschappen over het gedrag, de beroepsvaardigheden en de “voortdurende professionele ontwikkeling” van de beoordelaars door middel van technische evaluatie en verificatie.

Technische Evaluatie

Dit is het proces waarbij vaardigheden voor de door een beoordelaar gekozen kwalificatie worden geëvalueerd in de aanwezigheid van een Verificateur.

De beoordelaar moet dit proces uitvoeren wanneer hij nieuwe vaardigheden aan zijn portfolio als beoordelaar toevoegt.

Het niveau van vaardigheid moet hoger zijn dan dat van een kandidaat zijn competentie certificaat.

Kennis en begrip van de kwalificatie moet ook breder en dieper zijn.

Verificatie.

Dit is het proces waarbij een beoordeling door een verificateur wordt waargenomen.

De bekwaamheid en vaardigheden van een beoordelaar worden geëvalueerd terwijl een kandidaat wordt beoordeeld.

De beoordelaar krijgt een verificatieformulier met schriftelijke feedback voor eventuele verbeteringen of verdere actie die nodig kan zijn.

Dit is een onderdeel van het proces waarbij een beoordelaar 'actief' wordt en blijft.

Technische Update

Dit is het proces waarbij een beoordelaar op de hoogte blijft van wat er in de sector gebeurt zowel binnen EFESC als andere relevante organisaties.

Dit is een ander deel van het proces om 'actief' te blijven als beoordelaar.

Gewone updates zullen worden georganiseerd door nationale agentschappen en / of examencentra: zij zullen de beoordelaar informeren over locaties, data en inhoud van dergelijke trainingen en norm bepalende evenementen.

Dit moet worden gecombineerd met de samenstelling van een Portfolio / CPD-bestand (Continuing Professional Development) dat beschikbaar moet zijn bij Verificatie, of indien vereist, bijvoorbeeld tijdens de technische evaluatie of de audit van het centrum / nationaal agentschap.

Audit

Dit is een officiële inspectie van de beoordelingsprocessen en records van elke organisatie. Bewijs van kwaliteitsborging zal worden opgenomen.

De examencentra worden ge-audit door de Nationale Agentschappen.

De Nationale Agentschappen worden ge-audit door de EFESC-accreditatiecommissie.

Voortdurende Professionele Ontwikkeling (Continuing Professional Development)

Proces van het volgen en documenteren van vaardigheden, kennis en ervaring die een beoordelaar, zowel formeel als informeel, wint tijdens elke initiële opleiding.

Het is een verslag van wat de beoordelaar op de werkplek ervaart, leert en vervolgens toepast.

De portfolio kan in geschreven of digitale vorm zijn.

‘MOETEN’ t.o.v. ‘ZOU MOETEN’

Voor de voorwaarden van EFESC wordt de term “moeten” gebruikt om een wettelijke vereiste weer te geven, terwijl de term “zou moeten” wordt gebruikt voor een goede praktijkvoorwaarde, die erkent dat er, in uitzonderlijke gevallen, redenen voor afwijking kunnen zijn.

Geldigheid van Europese Kettingzaagcertificaten (ECC)

De certificaten worden uitgegeven voor het leven, d.w.z. ze verlopen niet. EFESC raadt echter ten sterkste aan om elke 3 tot 5 jaar opfriscursussen te volgen om ervoor te zorgen dat kennis en vaardigheden worden bijgewerkt.

Het is de verantwoordelijkheid van de certificaathouder om voor opfrissing (of bijscholing) te zorgen, niet voor EFESC.

Opfrissing kan in verschillende vormen worden geleverd, bijvoorbeeld: formele up-to-date training, workshops over praktische vaardigheden, gedocumenteerde 'interne bedrijfs-' updates, een hoger ECC-niveau behalen of een ander systeem dat is overeengekomen met het Nationaal Agentschap.

Sommige Nationale agentschappen zullen een formeel systeem van herhalingscursussen volgen (bijvoorbeeld van overheidsrichtlijnen); dit zou normaal voldoende zijn om te voldoen aan de bovenstaande richtlijnen.